

## Perusopetuksen tieto- ja viestintätekniikan käytön taitotavoitteet

”Tavoitteena on, että oppilas hyödyntää tieto- ja viestintätekniikan mahdollisuuksia ja käyttää niitä luontevasti sekä monipuolisesti eri oppiaineissa ja oppimisprojekteissa. Tavoitteena on saavuttaa riittävät taidot toimia aktiivisena, osallistuvana sekä vastuullisena toimijana tieto- ja viestintätekniisesti alati muuttuvassa maailmassa.”

### Esiopetus

Lapsella on mahdollisuus tutustua esiopetusvuoden aikana erilaisiin viestintävälineisiin (tietokone, digikamera ja videokamera) ja niiden perustoimintoihin.

Käytännön työtaidot	2. lk oppilas	4. lk oppilas	6. lk oppilas	9 lk. oppilas
<b>Laitteistot ja ohjelmat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osaa käynnistää ja sulkea tietokoneen</li> <li>- tuntee tietokonelaitteiston osat nimeltä</li> <li>- osaa avata ja sulkea käytettävät ohjelmat</li> <li>- tuntee näppäimistön merkit ja toiminnot</li> <li>- käyttää sujuvasti hiirtä</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osaa tallentaa</li> <li>- osaa käyttää muistitikkaa tai muuta ulkoista tallennusvälinettä sekä tietokoneen oheislaitteita esim. tulostinta.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osaa valita kulloiseenkin työskentelyyn sopivan tietokoneohjelman</li> <li>- osaa käyttää useaa tietokoneohjelmaa samanaikaisesti</li> <li>- osaa resurssienhallinnan perusteet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- käyttää sujuvasti tietokonetta ja keskeisiä toimistosovelluksia omana työvälineenään</li> </ul>
<b>Kirjoittaminen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osaa tuottaa tekstiä tekstinkäsittelyohjelmalla</li> <li>- osaa tehdä välimerkit ja isot kirjaimet</li> <li>- osaa korjata tekstiä</li> <li>- osaa tulostaa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osaa muotoilla tekstiä</li> <li>- osaa liittää kuvia tekstiin</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osaa tuottaa itsenäisesti pienimuotoisen esitelmän, raportin tms., johon on liittännyt kuvia ja kaavioita sekä tekstiä internetistä tai muista lähteistä</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osaa tuottaa asiakirjan hyviä tekstinkäsittelyperiaatteita noudattaen</li> </ul>
<b>Kuvankäsittely</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osaa piirtää kuvan piirto- tai kuvankäsittelyohjelmalla</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osaa ottaa valokuvia digikameralla tai kännykkäkameralla opettajan ohjauksessa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osaa kuvan rajaamisen sekä tallennusmuodon valinnan</li> <li>- tietää mitä tarkoitetaan kuvamanipulaatiolla</li> <li>- on tutustunut kuvan käytön</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-hallitsee verkko-oppimisympäristöissä työskentelyn</li> <li>- on tutustunut digivideokameran käyttöön</li> </ul>

Käytännön työtaidot	2. lk oppilas	4. lk oppilas	6. lk oppilas	9 lk. oppilas
			tekijänoikeusasioihin sekä käytön eettisiin periaatteisiin	ja tuntee videoeditoinnin periaatteet
<b>Tilastointi</b>			- osaa tuottaa yksinkertaisen taulukon ja tehdä taulukon tiedoista pienen graafisen kuvaajan - on tutustunut tietokantoihin ja erilaisiin tilastopalveluihin	- osaa havainnollistaa tuottamaansa tietoa käyttäen monipuolisesti hyväksi tekstiä, kuvaa, taulukoita sekä graafisia kuvaajia - osaa käyttää sähköisiä palveluja
<b>Multimedia ja esitystekniikka</b>			tuntee multimedian sekä verkkomateriaalin tuottamisen periaatteet - on tutustunut internetin musiikkilähteisiin ja osaa tallentaa ääntä - osaa tehdä pienimuotoisen animaation	- osaa tuottaa pienimuotoisia multimediaesityksiä
<b>Tiedonhankinta- ja hallintataidot</b>	- osaa avata opettajan antaman internet-osoitteen	- tuntee Internetin tiedonhaun perusteet ja osaa käyttää sekä hakuohjelmaa että aiihakemistoa - opettelee määrittelemään hakusanoja sekä arvioimaan löydettyä tietoa - osaa käyttää nettisanakirjaa	- tuntee tiedonhaun vaihtoehdot ja osaa suhtautua kriittisesti löytämiinsä tietoihin - osaa suunnitella tiedonhakua ja tehdä tarkennettuja hakuja hakukoneilla - on tutustunut esitelmän tekemiseen liittyviin tekijänoikeusasioihin ja noudattaa niitä	- löytää sujuvasti tietoa internetin eri tietolähteistä - osaa käyttää verkkosanakirjoja sekä asiahakemistoja - osaa arvioida kriittisesti ja käyttää eettisesti löydettyä tietoa - osaa tehdä lähdeviittaukset sekä -merkinnät - tuntee digitaaliseen materiaaliin liittyvät keskeiset tekijänoikeusasiat

Käytännön työtaidot	2. lk oppilas	4. lk oppilas	6. lk oppilas	9 lk. oppilas
<b>Yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot</b>	tutustuu koulun kotisivuihin ja verkko-oppimisympäristöön ja opettelee niiden käyttöä	osaa kirjautua itsenäisesti ja työskennellä itsenäisesti koulun käyttämissä verkko-oppimisympäristöissä - osaa lähettää ja vastaanottaa sähköpostiviestin - osaa ottaa osaa verkkokeskusteluun	- on tutustunut eri verkkoviestinnän välineisiin (sposti, chat, irc, blogi) - osaa lähettää ja vastaanottaa sähköpostin liitetiedostoja - osaa työskennellä sekä itsenäisesti että yhteistoiminnallisesti verkko-oppimisympäristössä	- osaa käyttää eri verkkoviestinnän välineitä esim. sposti, chat, facebook, twitter, wiki, blogi - työskentelee aktiivisesti, vastuullisesti ja vuorovaikutuksellisesti verkossa
<b>Tietoturva ja etiikka</b>	- on tutustunut tietokoneen ja atk-luokan käytön pelisääntöihin - osaa käyttää opetusverkon käyttäjätunnusta ja salasanaa - on tietoinen tunnusten käytön pelisäännöistä - opettelee verkon käyttäytymissääntöjä	- tietää tietokoneen ja atk-luokan käytön pelisäännöt - on tietoinen eri käyttäjätunnusten käytön pelisäännöistä ja ymmärtää niiden merkityksen - osaa pitää huolta omista käyttäjätunnuksistaan - toimii asiallisesti ja toisia loukkaamatta hyödyntäessään internetiä ja sähköpostia - toimii hyviä käytöstapoja noudattaen oppimisympäristössä	- noudattaa tietokoneen ja atk-luokan käytön pelisääntöjä - osaa pitää huolta omista käyttäjätunnuksistaan ja vaihtaa salasanan - noudattaa verkon käyttäytymissääntöjä - on tutustunut tietoturvan peruskäsitteisiin sekä virustentorjuntaan - tiedostaa Internetin käyttöön liittyvät vaarat	- noudattaa tekijänoikeuksien sekä tietoturvan periaatteita kaikessa työskentelyssä - osaa suojata itsensä sekä tietokoneensa - osaa toimia eettisesti verkossa - osaa kiinnittää huomiota ergonomiaan sekä työskentelytapoihin